

一脸通管理系统

解
决
方
案
书

先拓科技（福建）有限公司

2020年3月

目录

第一章	系统概述.....	3
1.1	系统功能图.....	4
第二章	业务现状分析.....	4
2.1	现状问题分析.....	4
第三章	系统架构规划.....	7
3.1	总体目标.....	7
3.2	系统优势.....	8
第四章	系统模块.....	12
4.1	功能列表.....	12
4.2	系统简介.....	13
4.2.1	人事管理.....	13
4.2.2	考勤管理.....	15
4.2.3	餐饮管理.....	17
4.2.4	门禁管理.....	19
4.2.5	微信通讯录同步.....	20
4.2.6	微信充值.....	21
4.2.7	微信报餐、点餐.....	22
4.2.8	微信访客.....	27
第五章	培训计划.....	29
6.1	培训概述.....	29
6.2	培训效果.....	29
6.3	培训阶段安排.....	29
6.4	培训课程安排.....	29

第一章 系统概述

随着科学技术的发展、生活水平的提高以及现代都市节奏的加快，无论在工作上还是生活上，人们都越来越追求更方便、更实用，更快捷的方式。在人们的身边出现的各式划等号样的智能卡，正在替代一些传统的现金、钥匙、票证、纸卡等。这些智能卡的出现确实大大的方便了人们的工作和生活。作为现代化的智能办公大厦、小区、企业更加需要功能齐全、使用方便、安全性好的智能卡来配合整体智能化的实现。

先拓科技《一脸通管理软件》是“一张脸”，通过动态人脸终端设备进行身份验证，打破传统一卡通概念实现“一脸通”对企业的考勤、人事、消费、门禁等系统进行统一管理。本着管理提升效益设计理念，解决企业存在数据分散、资料更新不及时、维护麻烦、工作重复等问题。

而企业信息化的发展，移动端的应用已经逐步步入生活，微信伴随着手机的发展，几乎人人都有自己的微信账号和支付账号。如果可以通过微信端与传统的管理模式进行交互，将大大提高管理效率，从而能够更好的提升企业的管理水平和管理能力。



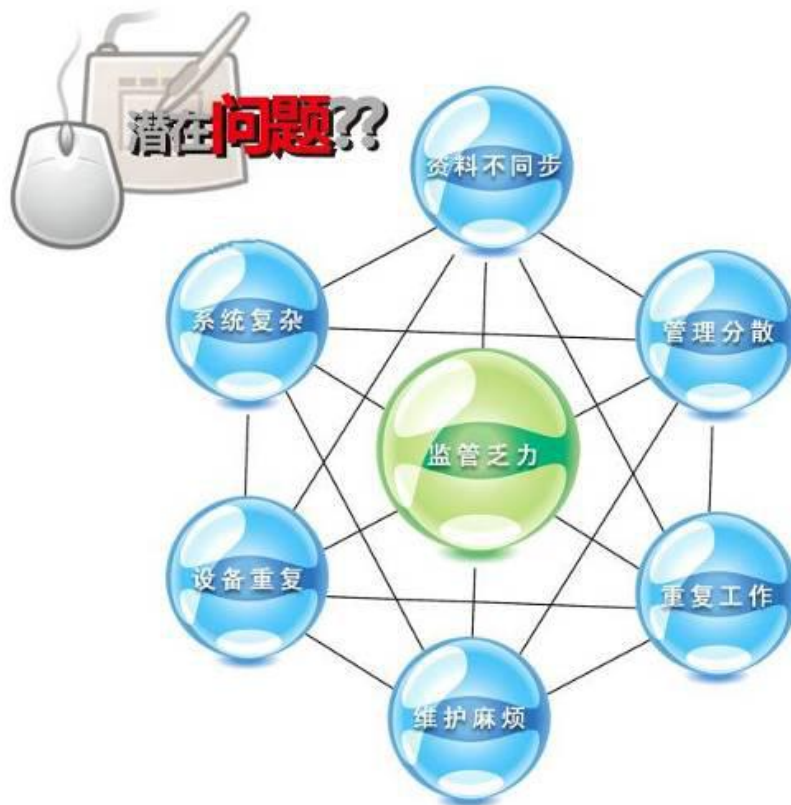
1.1 系统功能图



第二章 业务现状分析

2.1 现状问题分析

企业模块不断壮大，人员不断扩充，人事、考勤、进出、门禁、消费管理也变的越大复杂，如何实现有效的管理好集团内部一体化的管理，也成为企业所面临的巨大难题。



1. 重复工作、管理复杂

- ✧ 多个软件，多个平台，重复的发卡。为实现某一张卡生效，则要在各个系统中逐一发行这张卡片，逐一通知每个软件。
- ✧ 同样的操作流程，却要在不同的软件操作平台上重复执行，如些反复，效率低下。

2. 维护复杂

- ✧ 管理员需要同时维护多个软件平台或者不同的系统平台需对应相应的专业人员维护，维护技术各异，平台之间无法兼容，维护复杂；
- ✧ 不同的软件平台，需搭配着不同的硬件运行环境，造成企业资源过度浪费，硬件维护工作困难；

3. 企业管理模式老旧

- ✧ 大多数企业仍采用，不同事务对应不同系统模式，配备相应的技术管理人才，造成企业组织机构庞大，提高企业的人才成本；
- ✧ 多个软件平台、多个数据库，各平台间数据无法实现同步，如要查询某一笔记录，只能在每个软件中逐一录入此卡号，逐一查询登记，再加以统计分析，费时不便，无法

统一窗口查询监控管理；

- ✧ 员工携带卡困难，一人带多卡，造成卡丢失、破损率高，增大员工补卡难度；
- ✧ 企业内部餐馆管理仍旧采用现金支付模式，就餐期间加大企业内部食堂压力；
- ✧ 公司车辆资源无法合理利用，造成公司资料浪费；
- ✧ 传统的管理模式，需要通过电脑 PC 机或者硬件相关联才能实现数据查看和管理。

4. 消费模块

- ✧ **充值要排队，效率低：**人员比较多，都是就餐前来充值，充值人员比较集中，经常要排队。
- ✧ **充值容易出错和假币：**收费人员很多都是食堂内部人员兼职的，不是专业的收银人员，大量现金和专业的重复工作量容易出错，给员工和客户带来不良影响。
- ✧ **账务核对工作量大：**要做到每天和各个食堂的核对，工作量大，有的一周才核对一次，存在较大风险，总部对下属食堂的充值情况没有办法如实了解。存在较大的安全隐患；
- ✧ **食堂铺张浪费严重：**食堂无法知道每餐实际需求量，做多做少都会存在问题，食堂往往会多做一些餐食，造成不必要的铺张浪费，给企业带来不少的损失。

5. 数据不能共享、运行速度慢

- ✧ 无法实现数据总统计、总检索的一次性简便操作的功能，不能自生成综合报表；成本高、费用大，操作繁琐、管理混乱，系统运行不稳定，出错率高，升级困难。

第三章 系统架构规划

3.1 总体目标



一脸通管理系统运用先进的计算机网络技术、通信技术及非接触式 IC 卡技术，为一脸通应用领域提供现代化的管理手段，为用户提供方便、快捷和安全的服

务。坚持应用先进，有发展、可扩展，能满足并适应特定用户需求的技术；应用的产品成熟可靠，具有易集成、扩展、操作、维修的特性，同时尽可能降低系统整体造价的原则，通过计算机网络技术，实现各子系统的设备、功能和信息的管理集成，使其成为一个互相关联、统一和协调的系统，系统资源达到充分共享，以减少资源的浪费和硬件设备的重复投入，实现真正意义的统一、实用、高效、便利。

具体目标如下：

1. 一体化办公

- ◇ 系统平台完全按照“一体化”的原则进行设计，采用一个统一的数据平台，统一的管理使用平台，统一的终端基础软硬件平台，统一的卡片规划平台，使用户的总
- ◇ 一体化办公平台，有效降低了应用系统的扩展和实施的难度。

2. 微应用平台

- ✧ 系统与微信紧密结合，通过企业微信或者企业服务号和传统的一脸通进行关联，可以通过微应用平台进行企业集团的报餐、点餐、考勤查询、派车申请、行政缴费等便捷的移动端操作。

3. 易维护性

- ✧ 系统在运行过程中的维护应尽量做到简单易行，且维护过程中无需使用过多的专业技术。
- ✧ 系统部分功能考虑采用参数定义及生成方式以保证其具备普遍适应性；部分功能采用多种处理选择模块以适应管理模块的变更。

4. 通用性

- ✧ 一脸通系统应充分理解并分析用户各项管理的模式和特点，各应用系统的开发，应做到功能完善、使用方便、科技人性化并经济合理、切合实际、运作高效。同时可对特定需要等实际情况作出针对性的设计与灵活的解决方案。

5. 扩展性

- ✧ 可直接升级至《人力资源管理软件》及《工资系统》等；
- ✧ 可与知名 OA、ERP 及 HR 软件做数据对接（用友、金碟、SAP、万古、朗新等）
- ✧ 提供二次开发、需求定制、OEM 及 ODM 考勤系统；

6. 安全性

- ✧ 充分考虑系统本身的稳定性和容错性，在总体设计上注意系统的安全性；
- ✧ 同时保证信息传递中的保密性，防止企业信息外泄；
- ✧ 多级用户操作权限设置，多层次部门管理权限；
- ✧ 操作日志：系统自动记录用户服务的操作情况，使数据具有可追溯性；

3.2 系统优势

《一脸通管理软件》是“一张脸”，通过动态人脸识别终端设备进行身份验证，打破传统一卡通概念实现“一脸通”对企业的考勤、人事、消费、门禁等系统进行统一管理。本着管理提升效益设计理念，解决企业存在数据分散、资料更新不及时、维护麻烦、工作重复等

问题。



动态人脸识别是不需要停驻等待，你只要出现在一定识别范围内，无论你是行走还是站立，系统就会自动进行识别，也就是说，人以自然的形态走过去，摄像头会进行信息的抓拍和采集，发出相应的指令，进行动态人脸识别。

人脸识别技术已经开始走入我们的生活当中，例如政府、银行、安防、酒店、车站、景区等多个重要行业，很多办公楼和小区都采用了人脸识别门禁机，甚至有一些小区还采用了人脸识别闸机，刷脸就能开门，方便的同时也更加安全。



我司一直走在生物识别配套行业解决方案的前端，结合了动态人脸识别，智慧工地、智慧校园、智慧军营、智慧社区、智慧化工等平台型行业解决方案。

同时结合**微应用平台**，通过贴近人员的生活微信与企业一脸通系统进行关联



1. 加强企业建设

- ✧ 运用科技手段，丰富企业管理模式，促进企业现代化管理体系的建立与健全；
- ✧ 使用功能强大的一脸通系统结合微应用平台，引领企业向科技型管理模式企业发展，提高企业形象；
- ✧ 统一企业内部资源管理与分配，合理利用企业资源；

2. 提高企业经济效益

- ✧ 一脸通系统将充分发挥企业内部现有资源作用，完成考勤、消费、人事、门禁、餐饮统一管理，有效提高工作效率，杜绝系统独立运行时产生差错，减少企业对各系统的运行环境成本投入；
- ✧ 统一 IC 卡，减少卡发放类型，为企业节约人力和财力，IC 卡作为电子钱包，杜绝不法分子给企业带来不少要经济损失；
- ✧ 规范企业业务管理，统一平台维护，各系统运行情况，尽收眼底，有效提高人员工作效率，降低劳动力成本投入，打造一个企业级数据共享平台；

3. 提高企业管理能力

- ✧ 集中企业资源管理，统一运营，打破原有企业各项目零星运作模式，提高企业内部监控力，企业统筹发展；
- ✧ 掌握企业工作期间人员流动去向，提高企业工作环境办公管理，杜绝社会等闲散人员流窜；
- ✧ 企业内部建立人脸消费体系，实现消费管理、收费系统、发卡充值、退卡退款、员工卡与临时卡统一管理，充分利用企业有限资源，发挥企业最大效能。

4. 功能强大、应用范围大

- ✧ 一脸通系统支持考勤系统、人事系统、门禁系统、餐饮系统等常用系统模块，也可以拓展微应用平台系统，实现动态人脸多用，统一平台管理；
- ✧ 系统各系统功能模块之间协作合作，工作清晰，逻辑性强，支持多种组织结构设计模式，灵活设置各级组织机构与机构间上下级关系；
- ✧ 系统模块之间数据信息支持共享，无需重复导入导出操作，便捷应用；

5. 导航式界面、操作简便、容易上手

- ✧ 树形结构显示部门列表，人员情况直观清晰，为用户提供了操作向导；
- ✧ 始终遵循“功能齐全、操作简单”的设计理念；
- ✧ 初次使用者，导航式界面让你轻松体验到游刃有余的感觉；

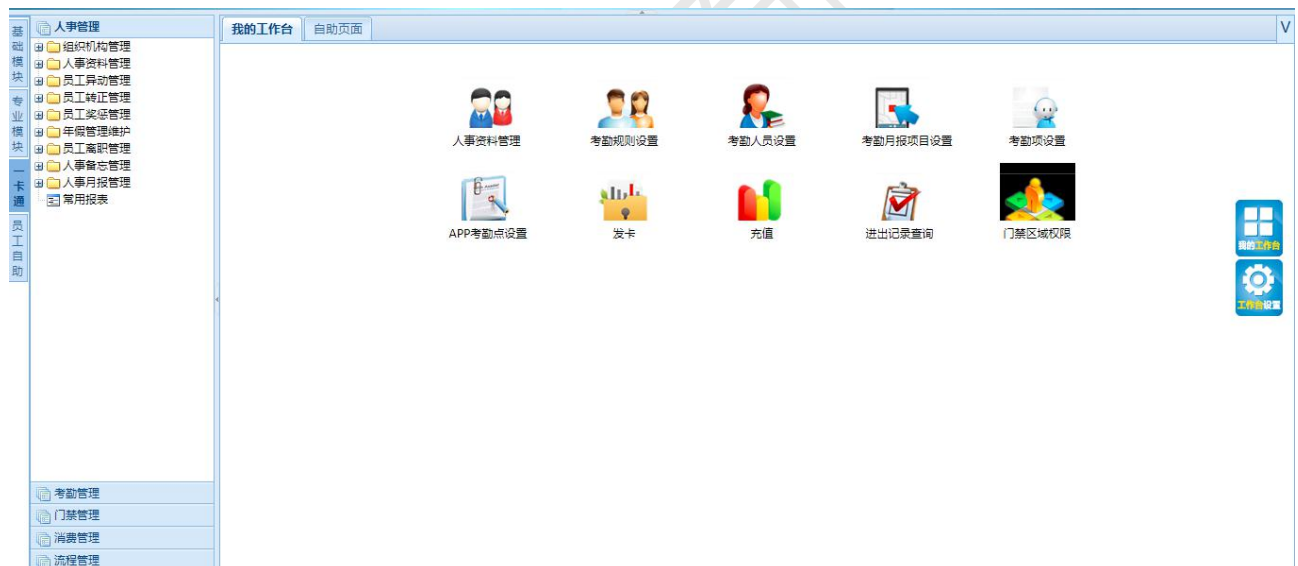
第四章 系统模块

4.1 功能列表

系统模块	功能
人事管理	组织机构管理、人事资料管理、员工异动管理、员工转正管理、员工奖惩管理、年假管理维护、员工离职管理、人事备忘管理、人事月报管理
考勤管理	基础设置、假期管理、排班管理、考勤机管理、考勤机数据、请假管理、加班管理、补卡管理、考勤数据分析、考勤月报管理
餐饮管理	设置参数、设备管理、补助登记、补助下发、发卡、充值、退款、挂失、换卡、销户、解挂、同步黑名单、IC卡状态、消费明细、收文明细、营业结算、检测数据、查看日志、消费报餐
门禁管理	时间段设置、组时间段设置、记录查询、门禁机管理、门禁权限设置、实时

	监控	
系统管理	参数设置、权限设置、操作员管理、数据库管理、操作日志、修改口令、软件升级	
微应用平台	微信通讯录同步	支持微信通讯录与一脸通人事资料实时同步人员信息
	微信充值	通通过微信支付充值金额到一脸通餐饮里
	微信报餐、点餐	支持报餐模式、点餐模式的切换，通过微信账户与一脸通账户关联，报餐模式可报 30 天的餐次，点餐模式可选择套餐，支持套餐预扣，套餐汇总等
	微信访客	支持微信端访客信息录入，以及访问预约申请

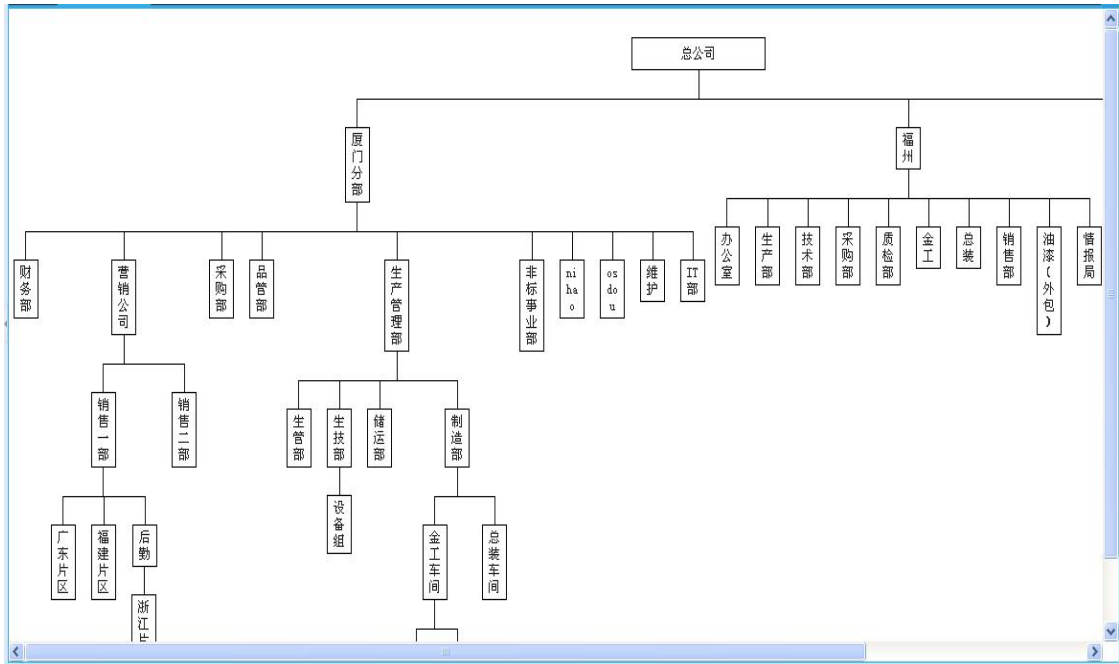
1 系统首页



4.2 系统简介

4.2.1 人事管理

◇ 多层的组织组织机构管理，可以设置相关的部门管理权限，满足不同企业管理需求；



✧ 可根据自身的需求自定义符合公司要求的人事资料项目，支持 Excel 互导方便日后人事资料的管理和查询，离职员工的档案也能很方便的查询。

✧ 可方便对员工的部门、职务、岗位调动等进行操作，并有异动记录以及撤销记录方便相关工作人员以及部门的核查

✧ 可对试用到期、表现优秀的员工进行转正维护，并有转正记录以及撤销记录方便相关工作人员以及部门的核查

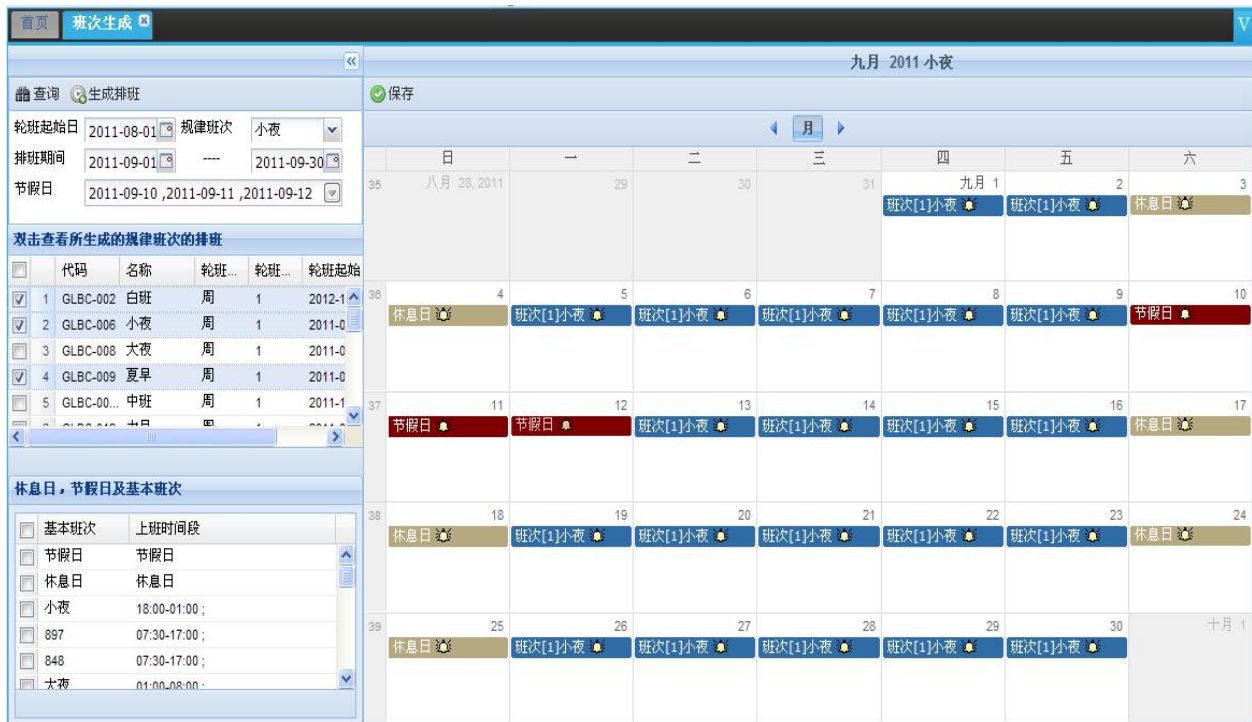
- ✧ 员工奖惩管理：可以很方便的记录员工在职期间的奖惩情况，并可以奖励或者处罚金额，有详细的奖惩记录、撤销记录以及奖惩统计分析，方便人事对员工的考核提供依据
- ✧ 年假管理：可以根据入职日期和自定义的年假规则自动计算年假天数，并根据实际的考勤请假情况自动统计剩余天数等功能
- ✧ 员工离职管理：可以对离职员工进行维护，离职有涉及到行政扣款的可以很方便的在这里进行提交，可以对离职员工以及离职撤销进行查询
- ✧ 可在人事备忘管理里很方便对备忘项目（例：员工生日、合同到期日、试用期到期日等）进行维护，相关人员在登录系统的时候可以在首页看到提醒信息，也可以在人事备忘管理进行人事备忘查询，从而减轻 HR 的工作。

备忘项	人事项目	项目字段	周年备忘	自动提醒	提前天数	推后天数	提醒人员	提醒角色
1 生日提醒	基本资料	入职日期	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	100	100	管理员	超级测试, 人事
2 试用到期提醒	奖惩记录	奖惩日期	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	60	60	管理员, 笑笑	城荣科技员, 薪资专员

- ✧ 人事月报管理：可按月生成人事月报数据，可以方便的查询单个或者多个部门，某月在职、离职以及转正的人事资料信息，可对人事按月结账，结账以后不能更改相关人事信息，并可以将涉及到金额的人事项目（例奖惩金额、离职扣款等）加入到薪资管理，方便计算薪资。

4.2.2 考勤管理

- ✧ 灵活定义上下班时间考勤排班方案，灵活设置倒班类型与加班类型，提供图形界面的形式进行排班，操作简单、界面直观, 可便捷的按月生成排班；
- ✧ 智能排班表导入功能，排班可以由各个部门管理，人事负责统计、报表功能，减少人事工作量；



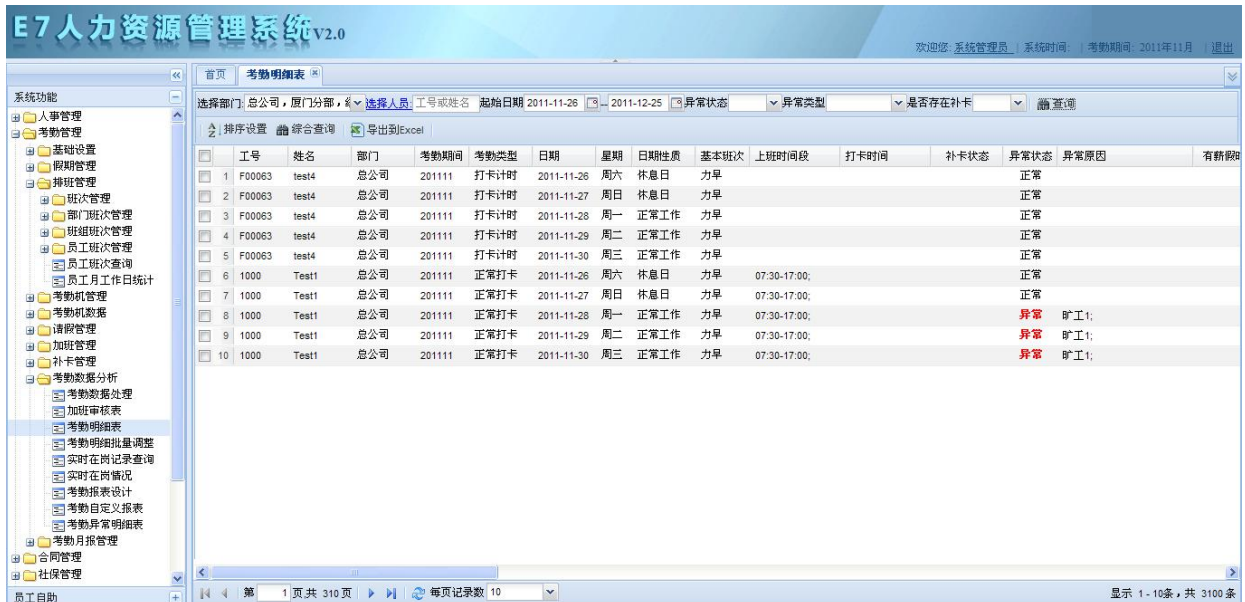
- ✧ 根据每位员工的出勤状况和排班方案设定自动统计出迟到、早退、请假、加班、旷工等考勤报表；
- ✧ 请假、加班、补卡可通过员工自助申请的审批流来进行提交，方便 HR 有效管理控制；
- ✧ 可自定义多种适用于公司的考勤报表，例日报表、周报表、月报表、加班表、请假表等，报表项目可以灵活自定义；

工号	姓名	考勤号	部门	岗位	职务	考勤期间	有新假时数	公出(时长)	事假(时长)	病假(时长)	婚假(时长)	产假(时长)	调休(时长)	年假(时长)	工
1	1991	bing	1991	总公司	普通员工	员工	201208								
2	F00090	xiaos	89	总公司	普通员工	员工	201208								
3	F00092	xiaos	91	总公司	普通员工	员工	201208								
4	160003	李纪华	100035	品管部	普通员工	部门经理	201208								
5	160004	翁桂洪	100036	品管部	普通员工	副总经理	201208								
6	160005	叶建门	100037	品管部			201208								
7	171001	洪筠彪	100068	生管部			201208								
8	171002	林开山	100069	生管部			201208								
9	171003	陈岩	100070	生管部			201208								
10	171004	钟增福	100071	生管部			201208								
11	171005	林天从	100072	生管部			201208								
12	171006	何勇	100305	生管部			201208								
13	171007	周丽惠	100315	生管部			201208								
14	171008	叶志勇	100108	生管部			201208								
15	171009	张庆林	100147	生管部			201208								
16	171010	骆亚良	100093	生管部			201208								
17	171011	钟程国	100073	生管部			201208								
18	171012	陈静琦	100009	生管部			201208								
19	171013	唐红	100074	生管部			201208								

- ✧ 考勤机可根据公司办公地点进行有效的区域划分，并且可对考勤区域设置可操作考勤

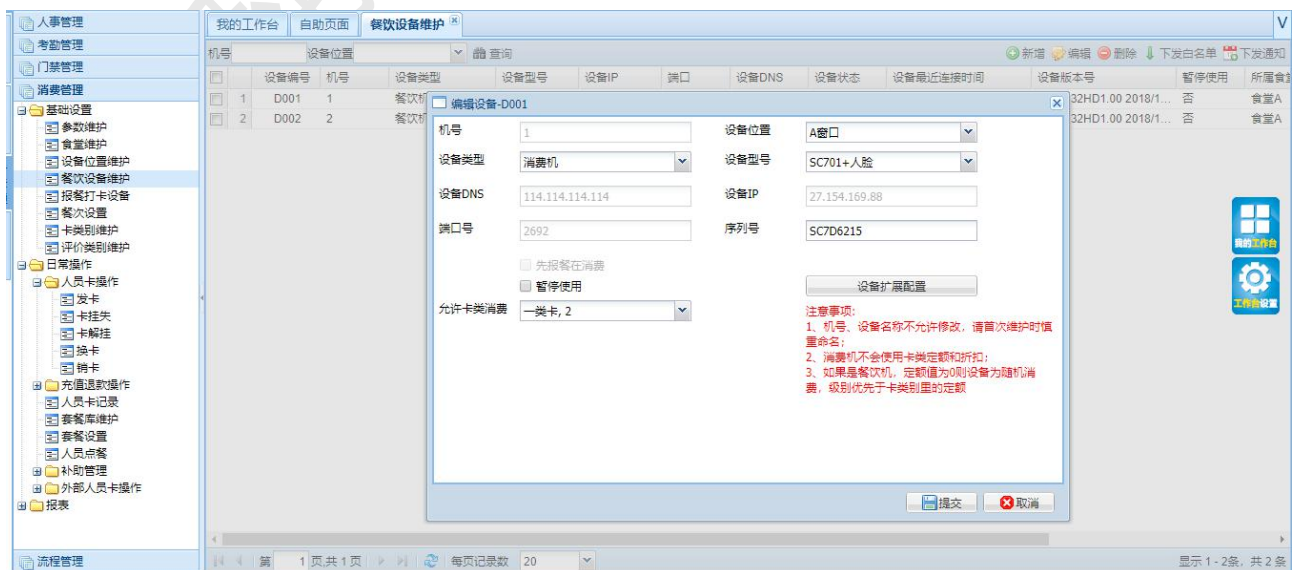
机的管理员，方便考勤机分区域管理，结合基于广域网的考勤管理，能直接远程管理考勤机设备，下载、上传考勤人员信息以及下载考勤数据等，轻松实现对各个分公司的考勤管理和控制；

- ✧ 结合在线式考勤机，可实现实时考勤，能及时对各地的考勤进行管理和控制；
- ✧ 支持中控、一指通等多种品牌考勤设备的管理；



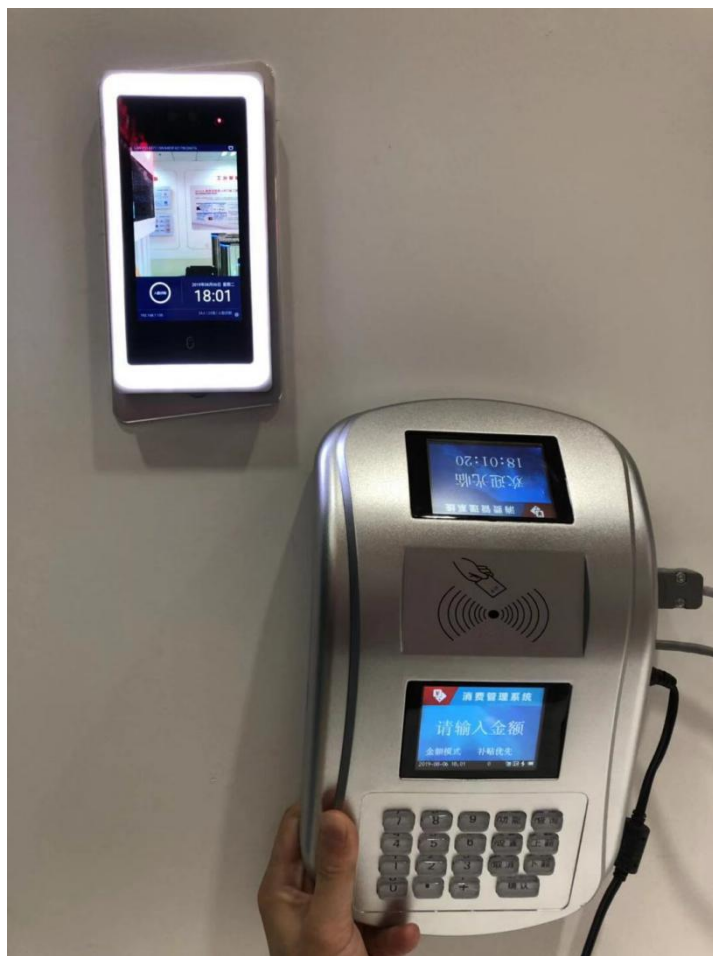
4.2.3 餐饮管理

餐饮管理系统主要应用于企业内部餐厅、食堂、活动中心等收费场所，持卡人员既可用人脸或者 IC 卡在企业内部消费，实现消费管理、收费系统、发卡充值、退卡退款、员工卡与临时卡的管理。



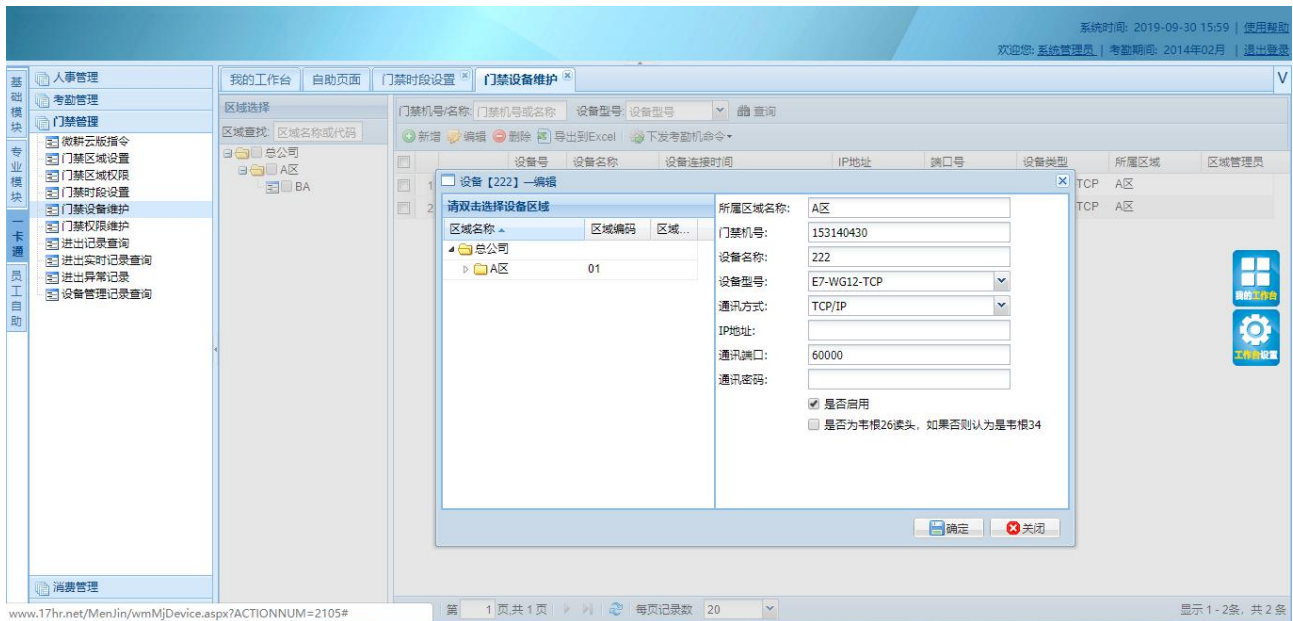
- ✧ 可以直接使用人事系统的人数信息，减少录入工作量；

-
- ◇ 在线式广域网后台验证消费机，使用 IC 卡，可设置 ID 模式(IC 卡不加密)/IC 模式(IC 卡加密)
 - ◇ 提供 8 种卡类型，不同的消费类型对应不同消费限制，包括：每次限额、每天限额、每天限次、折扣、时间限次、最大最小余额，
 - ◇ 联网：采用 TCP/IP 通讯，广域网连接，
 - ◇ IC 模式发卡数量累积不大于 50 万，ID 模式发卡数量不大于 13 万，脱机消费数据存储记录 20 万条，循环存储。
 - ◇ 显示：双面 2.8 寸彩屏中文显示
 - ◇ 键盘：19 位按键键盘，防油烟
 - ◇ 后备供电：内置 1800mAH 可充电电池
 - ◇ 警告：对非法卡，黑名单卡，挂失卡，余额不足卡报警提示
 - ◇ 卡片多用途：一卡多用，既作餐饮卡，又作考勤卡，还可作门禁卡，水控卡等
 - ◇ 餐饮补贴功能：导入员工补贴信息，刷卡后自动将补贴金额充值到卡；
 - ◇ 报餐功能：支持 3 天 4 餐的报餐功能，可以在报餐的时候预扣，且增加未报餐去消费加收费用功能；
 - ◇ 在线式记录实时上传，无需平账
 - ◇ 提供多种消费查询：营业报表查询、消费流水帐查询、日消费明细查询、消费统计查询、设备每日消费汇总查询、设备消费汇总查询等；
 - ◇ 可以按食堂统计、按操作人员统计等功能；



4.2.4 门禁管理

门禁管理主要用于门禁智能化设备的管理、人员进门出门权限的控制功能。支持维根控制器以及中控门禁机 2 大产品。支持时段管理、超级密码、用户密码、支持 26&34 读头、兼容 WG 读头以及中控读头。支持监控、记录查询、自动下载记录。同时对数量多造成混乱管理的问题，可以很有效的控制，实现 1 套管理全部机器，并利用数据控制器采集的数据实现数字化管理可为内部人力资源的有效管理等带来意想不到的效果。



- ◇ 操作方便，简单易学，安装方便，通讯一根网线就搞定；
- ◇ 突破地域限制，真正实现广域网通讯；
- ◇ 独特的实现通信方法，在一个系统中使用没有台数限制；
- ◇ 多机联网、实时监控，通过软件对设备的人员信息进行管理，对设备的时间段、组、开锁组合进行设置。可以单个或整体的上传用户信息、指纹信息、时间段设置、组设置、开锁组合设置、用户门禁权限设置和节假日设置。
- ◇ “门禁组”概念，弥补了其他门禁软件的不足，可针对不同的机器分别进行门禁设置和管理，也可以将一台机器的门禁设置复制到其他机器上。界面人性化，简易的操作实现强大的功能，适用于大型公司使用多台门禁机，而且各机器的门禁权限差异较大的专业门禁环境中。
- ◇ 智能门禁软件继承了很多优秀的门禁控制器软件的功能，结合中控、微根门禁设备特有的功能，界面人性化，简捷的操作能实现强大的功能，能满足各类使用环境。

4.2.5 微信通讯录同步

微信企业号是微信为企业客户提供的移动服务，旨在提供企业移动应用入口，利用企业号，企业可以快速、低成本的实现高质量的企业移动轻应用，实现生产、管理、协作、一脸通的移动化微信企业号的通讯，只要在微信通讯录里维护了员工微信对应的手机号，员工微信扫码关注即可使用（通讯录没有就不能关注使用）；

企业人员较多，如果新人入职或者离职的人员一脸通录入完资料，微信通讯录也要再录入一次，会增加很多工作量，而且容易造成数据不同步或异常，通过“微信通讯录同步”功

能，只要企业的人员信息变更，自动更新微信通讯录的人员信息，保证信息的准确性。

4.2.6 微信充值

4.2.6.1 关注公众号后绑定工号（企业号不用关注和绑定）：

员工关注服务号后，输入员工的工号就可以将自己的手机和对应的工号关联企业，以后充值就可以自动充值到该人员的账号上；如下图 1 所示：



图 1



图 2



图 3

流水号	交易时间	消费类型	交易金额	余额
960	08-01 07:31	现场消费	¥-1.80	¥ 54.76
961	08-01 07:32	现场消费	¥-0.30	¥ 54.46
962	08-01 12:13	现场消费	¥-12.00	¥ 42.46
963	08-02 07:22	现场消费	¥-0.30	¥ 42.16
964	08-02 07:23	现场消费	¥-1.80	¥ 40.36
965	08-02 12:09	现场消费	¥-12.00	¥ 28.36
966	08-03 07:16	现场消费	¥-0.30	¥ 28.06
967	08-03 07:17	现场消费	¥-1.80	¥ 26.26
968	08-03 12:16	现场消费	¥-12.00	¥ 14.26
969	08-04 07:14	现场消费	¥-0.30	¥ 13.96
970	08-04 07:14	现场消费	¥-1.50	¥ 12.46

图 4

4.2.6.2 充值：

绑定工号完成后进入如上图 2 所示主界面，在图 3 选择充值金额后点击“充值”按钮就进入微信支付系统，支付完成后员工就可以拿就餐卡到指定充值机上刷卡，刷卡后充值金额自动充到就餐卡上；

多次充值，如果提交了多次充值记录，就在“充值机”上刷几次，对应的金额就会全部充值进入到卡上；

为他人充值：在图 3 页面，将光标移到到“工号”方框，输入他人的工号，移开光标后系统会自动判断工号是否存在并显示对应的人员姓名，选择金额后，就可以为他人充值；

4.2.6.3 查询

查询包括充值查询、消费记录查询，还可以和一脸通系统的相对接，包括考勤记录等查询；

4.2.6.4 充值后台管理：

后台可以查询每天的充值明细，每天的充值汇总，方便总部管理员可以和一脸通系统

的充值情况和微信的转账记录进行核对，保证数据的一致性。

4.2.6.5 当天充值情况：

很直观查询出当天的充值情况，每笔充值记录的明细，和是否充值成功等情况；

一卡通管理平台

充值金额 **今天** **¥5,200.00** 记录数 41

写卡金额 **今天** **¥4,350.00** 记录数 37

未写卡金额 **今天** **¥850.00** 记录数 4

实时充值记录 (最近24小时)

	订单号	姓名	工号	企业ID	充值金额	支付状态	支付时间	写卡状态	写卡时间	创建时间
1	1608161353416100672	刘金有	060709	1	500.00	已支付	2016-08-16 13:53:54	未写卡		2016-08-16 13:53:41
2	1608161313094320774	杨小波	160807	1	50.00	已支付	2016-08-16 13:13:16	已写卡	2016-08-16 13:13:27	2016-08-16 13:13:09
3	1608161251233830672	曾祥飞	140416	1	200.00	已支付	2016-08-16 12:52:37	未写卡		2016-08-16 12:51:23
4	1608161226176000670	上官坚固	120252	1	200.00	已支付	2016-08-16 12:26:32	已写卡	2016-08-16 12:30:19	2016-08-16 12:26:17

4.2.6.6 当天充值情况：

可以查询出每天的充值汇总，包括金额和充值成功金额，方便和财付通的转账记录进行核对，保证资金的准确性和安全。通过报表可以很清晰掌握各个充值点的实时收费情况。

首页 充值明细 每日汇总 关闭操作

日期范围 2016-08-01 查询 导出

充值记录

	日期	星期	支付人次	支付金额	已写卡人次	已写卡金额	未写卡人次	未写卡金额
1	2016-08-01	星期一	76	9,805.00	76	9,805.00	0	0.00
2	2016-08-02	星期二	49	6,700.00	49	6,700.00	0	0.00
3	2016-08-03	星期三	48	5,810.00	48	5,810.00	0	0.00
4	2016-08-04	星期四	51	5,340.00	51	5,340.00	0	0.00
5	2016-08-05	星期五	40	5,650.00	40	5,650.00	0	0.00
6	2016-08-06	星期六	18	1,900.00	18	1,900.00	0	0.00
7	2016-08-07	星期日	15	1,500.00	15	1,500.00	0	0.00
	合计：		688	83,956.00	682	82,956.00	6	1,000.00

1 共 1 页 20 1-16 共 16 条

4.2.7 微信报餐、点餐

4.2.7.1 报餐规则:

系统自动判定后台参数设置报餐规则（如果按钮为灰色就不允许报餐）:

- 1、 哪些餐次允许报餐（如只能报晚餐）;
- 2、 允许报几天的餐次（最多不超过 31 天）;
- 3、 当天的报餐截止时间;
- 4、 不同卡类不同的预扣功能;

4.2.7.2 微信报餐:

进入“微信报餐”功能后进入如下图 1 所示的报餐功能，员工可以选择日期和食堂进行报餐；员工只能给自己本人报餐，如果要替他人报餐只能通过管理员通过 BS 网站报餐；



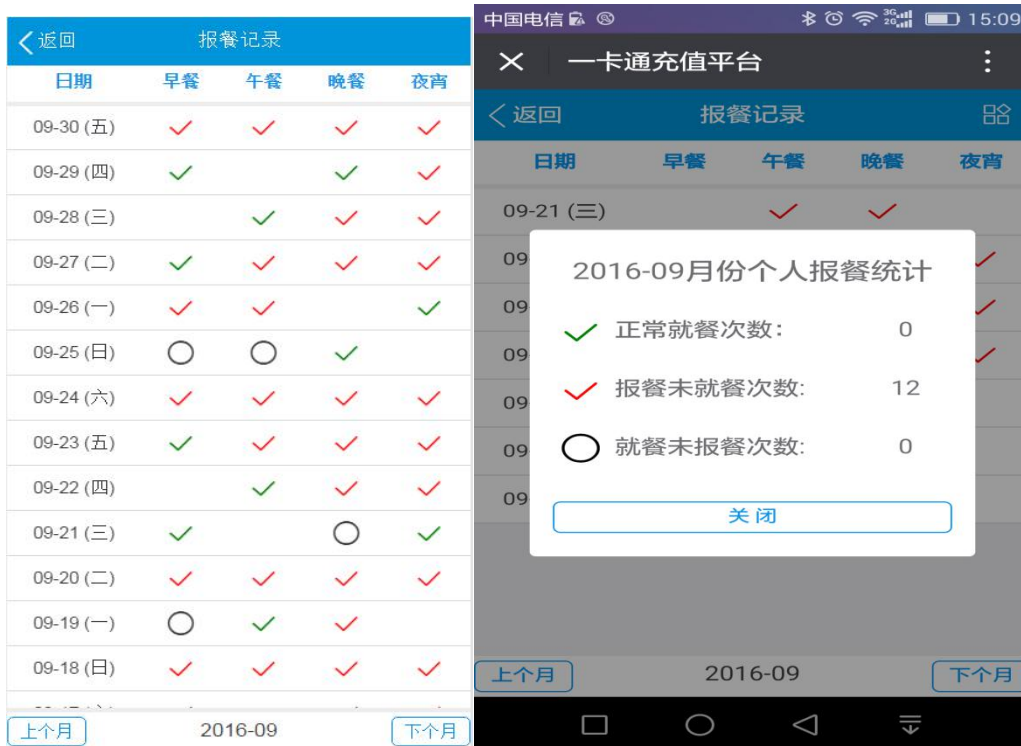
图 1



图 2（可选择食堂）

4.2.7.3 报餐就餐情况:

在微信个人报餐页面，点击右上角图标进入个人的“报餐就餐情况”统计表，如下图，很清晰的统计显示出员工的报餐情况，不同的颜色表示是否按规定正常就餐；



4.2.7.4 报餐预扣:


食堂消费系统一般分为 IC 卡消费系统和后台实时消费系统;

IC 卡消费系统: 因为员工的余额都是存在 IC 卡上, 报餐时一般不用实现预扣功能, 报餐一般只作为食堂做多少餐量的参考, 所有人员都可以就餐, 系统统计出异常报表, 管理员通过报表对异常就餐人员进行相关的警告或处罚; (如果 IC 卡消费系统要实现没有报餐不允许就餐必须采用报餐机)

后台实时消费系统: 员工的余额是存储在后台数据库中, 采用实时后台验证消费机或者考勤机, 报餐系统可以根据餐次设置的规则实现预扣功能; 并且可以实现“没有报餐不允许就餐”功能;

4.2.7.5 报餐就餐情况:

食堂管理员通过报餐情况统计查询最近的报餐和就餐情况, 系统默认显示本周的报餐情况, 可以通过按钮切换“上一周”和“下一周”;

选择食堂统计: 点击右上角的  按钮, 进入如下图 2, 选择食堂进行统计;

食堂报餐统计			
餐次类别	报餐人次	就餐人次	就餐比率
2016-09-12 星期一			
早餐	0	0	
午餐	0	0	
晚餐	0	0	
夜宵	0	0	
2016-09-13 星期二			
早餐	20	19	95.00%
午餐	20	19	95.00%
晚餐	20	19	95.00%
夜宵	20	19	95.00%
2016-09-14 星期三			
早餐	40	38	95.00%
午餐	40	38	95.00%
晚餐	40	38	95.00%
夜宵	40	38	95.00%
2016-09-15 星期四			
早餐	60	57	95.00%
午餐	60	57	95.00%

上周 2016/9/12 ~ 2016/9/18 下周

报餐就餐统计 1

中国电信 15:19

一卡通充值平台

第一食堂食堂报餐统计

餐次类别	报餐人次	就餐人次	就餐比率
2016-09-19 星期一			
早餐	0	0	
午餐	0	0	
晚餐	1	0	0.00%
夜宵	0	0	
2016-09-20 星期二			

取消 请选择食堂 确定

第一食堂
第二食堂
第三食堂

选择食堂统计

4.2.7.6 消费查询：

消费查询：可以方便员工查询自己的消费情况，如下图：



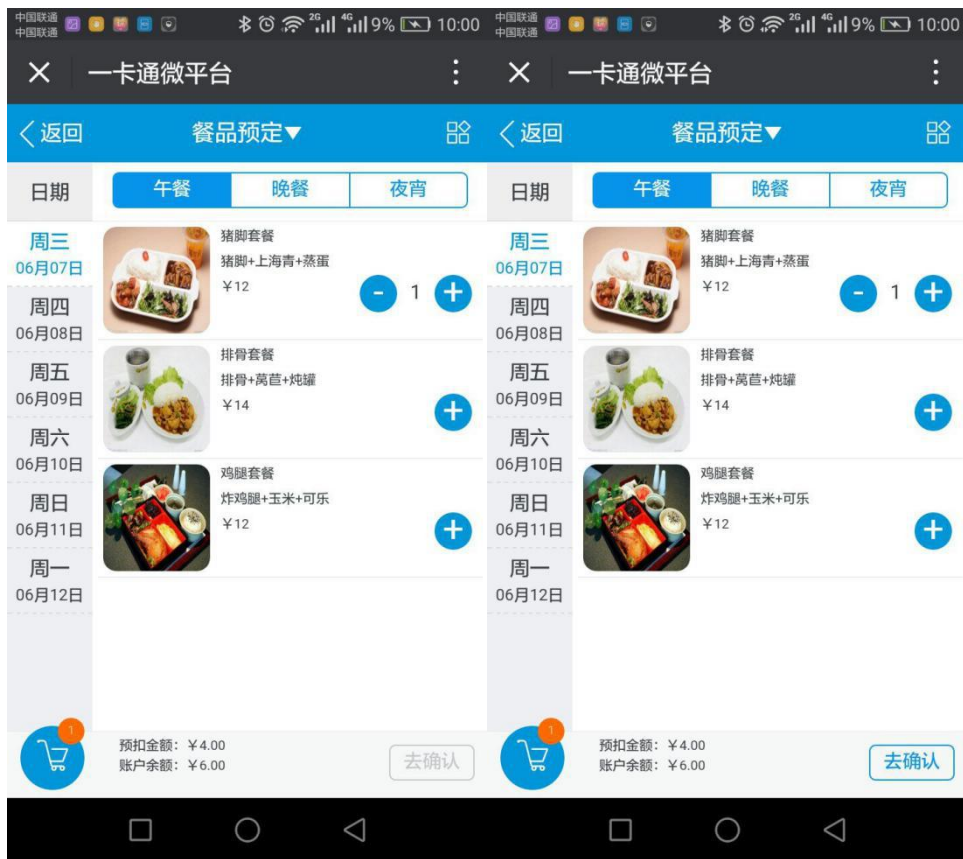
流水号	交易时间	消费类型	交易金额	余额
960	08-01 07:31	现场消费	¥-1.80	¥ 54.76
961	08-01 07:32	现场消费	¥-0.30	¥ 54.46
962	08-01 12:13	现场消费	¥-12.00	¥ 42.46
963	08-02 07:22	现场消费	¥-0.30	¥ 42.16
964	08-02 07:23	现场消费	¥-1.80	¥ 40.36
965	08-02 12:09	现场消费	¥-12.00	¥ 28.36
966	08-03 07:16	现场消费	¥-0.30	¥ 28.06
967	08-03 07:17	现场消费	¥-1.80	¥ 26.26
968	08-03 12:16	现场消费	¥-12.00	¥ 14.26
969	08-04 07:14	现场消费	¥-0.30	¥ 13.96
970	08-04 07:14	现场消费	¥-1.50	¥ 12.46

4.2.7.7 点餐规则

支持 7 天的套餐选择，套餐的单价可以自定义设置

4.2.7.8 微信点餐

进入微信点餐功能界面，如下图 1 所示的点餐功能，员工可以选择自选套餐；员工可以给自己以及别人点餐；支持套餐预扣功能，在点餐的同时预扣卡上余额；



(选择套餐) (支持套餐预扣)

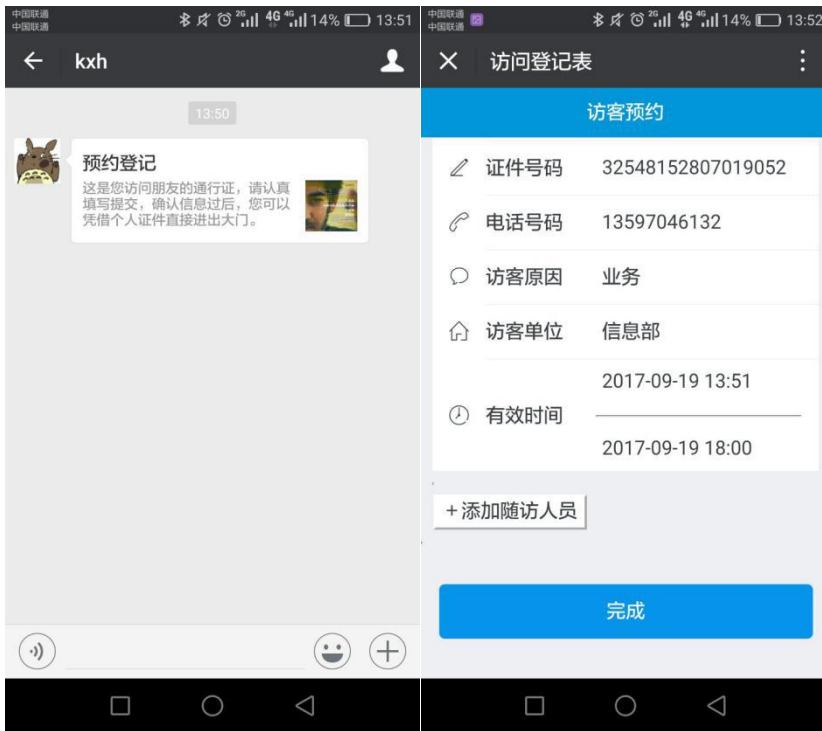
4.2.7.9 微信领餐

微信领餐是通过扫微信扫二维码，目前微信领餐有 2 种方式，支持 PAD 领餐，或者领餐机如下图：

东苑食堂--窗口1		取餐人员: xmyzt-134 / 王莹	确认时间: 11:46:52
003/鸡腿套餐;002/排骨套	6 份		003 / 鸡腿套餐 ¥ 12 2 份
[11:46:52] xmyzt-134 / 王莹			
002/排骨套餐	1 份		002 / 排骨套餐 ¥ 14 2 份
[11:45:43] xmyzt-134 / 王莹			
003/鸡腿套餐;002/排骨套	4 份		001 / 猪脚套餐 ¥ 12 2 份
[11:41:28] xmyzt-190 / 曾水源			
002/排骨套餐;001/猪脚套餐	2 份		
[11:01:47] xmyzt-130 / zengjy			
001/猪脚套餐	1 份		
[10:41:41] xmyzt-190 / 曾水源			

4.2.8 微信访客

访客微信预约功能图解:



(微信预约登记)

(访客登记表)



(访客审批) (审批通过)

第五章 培训计划

6.1 培训概述

- ◇ 我方提供对用户单位的所有维护管理人员进行全面的技术培训，具体地说，我方提供书面材料给对方维护管理人员，并对其进行技术讲解以及实际上机指导技术难点，让对方维护管理人员达到能独立进行管理、故障处理、日常测试维护等方面的工作。
- ◇ 培训主要包括：我方所提供的软件技术原理、基本操作、使用方法、维护管理及在线维护的有关使用方法，还包括实际的上机操作。

6.2 培训效果

- ◇ 培训确保贵公司相关业务人员能熟练应用本系统软件，贵公司指定的系统维护人员能够熟练维护本系统软件。

6.3 培训阶段安排

- ◇ 培训分成 5 个阶段，如下表

序号	培训内容	培训重点	参与人员
1	综合（前期）培训	开始实施前，让管理员了解系统功能及操作，便于合理的提出需求并更好的配合系统实施。	HR管理员 IT人员
2	具体操作指导培训	实施过程中，让管理员能更容易进入系统角色管理，一对一应用研究的指导培训。	HR管理员
3	综合（后期）培训	实施完成后，根据实施中的具体设置，对操作人员进行培训，主要是一些操作的规范性，注意事项等。	HR管理员 IT人员
4	系统维护人员的培训	实施过程中结合具体的实施案例进行培训。	IT人员

6.4 培训课程安排

- ◇ 实施前培训

时间	培训内容	备注

◇ 实施后培训

时间	培训内容	备注
第一课（综合）	操作规范，注意事项	
第二课	一对一操作指导培训	

◇ WEB 自助查询培训

时间	培训内容	备注
第一课	查询操作方法，注意事项	

先拓科技（福建）有限公司